



OFFRE D'EMPLOI

Technicien(ne) informatique

La MRC du Haut-Saint-François qui exploite un réseau de fibres optiques, dédiées à la téléphonie IP et au service internet et reliant quelques 50 bâtiments sur son territoire, est à la recherche d'un(e) technicien(ne) en informatique afin de combler un nouveau poste.

La personne recherchée aura comme principales tâches

- Offrir de l'assistance technique en personne ou à distance aux usagers des bureaux de la MRC, des bureaux municipaux des 14 municipalités, du CLD et de Valoris.
- Analyser et diagnostiquer les problèmes informatiques et mettre en application les solutions appropriées.
- Assurer un suivi des requêtes en provenance des utilisateurs et veiller à résoudre chaque demande.
- Maintenir à jour la documentation et les procéduriers en lien avec les interventions.
- Effectuer le déploiement de postes de travail et l'installation de périphériques.
- Installer et configurer les logiciels sur les postes de travail des utilisateurs.
- Installer et configurer les périphériques des utilisateurs.
- Effectuer la réparation des équipements informatiques
- Manipulations de base dans Active directory (création des usagers, etc.)
- Manipulations dans un environnement Microsoft Exchange (création et gestion de boîtes de courriel)
- Installation, configuration et support imprimante.
- Accomplir toutes autres tâches de même nature ou connexes.

Exigences du poste

- Détenir une attestation d'études collégiales (A.E.C.) en technique informatique, avec spécialisation en gestion des réseaux ou l'équivalent ;
- Posséder de deux à cinq années d'expérience en gestion de réseaux et en service aux utilisateurs de microinformatique (matériel et logiciel) dans un environnement Microsoft ;
- Faire preuve d'une excellente connaissance des produits de la suite Office de Microsoft ;
- Avoir des aptitudes pour le travail auprès du public (approche axée sur le service à la clientèle – support de premier niveau) ;
- Faire preuve de minutie, de débrouillardise et de rigueur ;
- Pouvoir travailler seul et en équipe ;
- Avoir une connaissance fonctionnelle de la langue anglaise.

Le salaire sera déterminé en fonction de la convention collective en vigueur. L'horaire de travail est établi à 35 heures par semaine, toutefois il nécessite une certaine flexibilité dont à l'occasion les weekends et les jours fériés.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature avant le 25 janvier 2019 à midi, à l'adresse courriel suivante : lyne.gilbert@hsfqc.ca ou à l'adresse postale suivante : MRC Haut-Saint-François, 85, rue du Parc, Cookshire-Eaton, Québec, J0B 1M0.